

פנייה מוקדמת לקבלת מידע (RFI)

מערכת לניטור וטיפול בסיכונים מעילות והונאות עבור קופת חולים מאוחדת

קופת חולים מאוחדת (להלן: "מאוחדת") מבקשת לקבל מידע בנושא מערכת לניטור וטיפול בסיכונים מעילות והונאות עבור קופת חולים מאוחדת ולצורך כך מפרסמת פנייה מוקדמת לקבלת מידע (RFI) בנושא מערכת כאמור (להלן: "הפנייה") מגופים בעלי ידע ומומחיות שהינם יצרנים ו/או ספקים של מערכות כאמור והכל כמפורט במסמכי הפנייה על כל תנאיה ונספחיה. כל המעוניין לענות על הבקשה ולמסור מידע (להלן: "משיב") יפעל בהתאם למפורט בפנייה זו.

1. נושא והרקע לפנייה

1.1. מאוחדת מבקשת לרכוש מערכת ניטור וטיפול בסיכונים מעילות והונאות (להלן: "המערכת") לטובת התמודדות עם מגוון רחב של סיכונים ואיומים הקיימים בתהליכי העבודה של מאוחדת.

1.2. המערכת תאפשר ניטור, איתור, התראה וטיפול בפעולות תפעוליות חריגות ו/או חשיפות ו/או אירועי כשל ו/או אירועים הנחשדים כמעילות והונאות או אשר עלולים לגרום למאוחדת נזק מכל סוג, לרבות נזק כספי, מידי או עתידי. בנוסף, תאפשר המערכת תיעוד, בדיקה ותחקור של פעולות ואירועים חשודים.

1.3. אספקת המערכת כוללת רישוי, אפיון מפורט, פיתוח, התאמה, התקנה, קינפוג, הטמעה, הדרכה, הסבה/הגירה, אחריות, שירות, תמיכה, תחזוקה ועידכונים גרסה למערכת.

1.4. מובהר, כי פנייה זו נועדה לספק מידע ולסייע בבדיקת היתכנות וכדאיות בלבד ואין בה כדי לחייב את מאוחדת בכל עניין שהוא, לרבות רכישת המערכת נשוא הפנייה ו/או כל מערכת אחרת. מאוחדת תשקול, לאחר קבלת המענים לפניה זו, את המשך פעולותיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

1.5. למען הסר ספק, מודגש, כי מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP) וכי אין בו כדי לחייב את מאוחדת לערוך מכרז ו/או הליך אחר או ליצור כל מחויבות חוזית או אחרת בין מאוחדת ובין משיבים שהגישו/ מענה לפניה ולמשיבים לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

2. כללי הפנייה

2.1. המענה לפנייה זו יעשה באמצעות השלמת המידע לגבי המשיב ולגבי המערכת המוצעת בהתאם למפורט בנספח א' - פירוט המענה לפנייה.

2.2. שאלות ובקשות להבהרות על האמור בפניה זו ניתן להעביר לכתובת דוא"ל

- tal.v1@meuhedet.co.il עד ליום 19.11.2025 בשעה 12:00. עדכונים ו/או הבהרות בנוגע לפנייה, ככל שיהיו, יפורסמו באתר האינטרנט של מאוחדת שכתובתו: <https://www.meuhedet.co.il>. על המציעים חלה החובה לבדוק ולהתעדכן בכל העדכונים ו/או הבהרות המפורסמים מעת לעת באתר האינטרנט של מאוחדת.
- 2.3. **מענה לפנייה** יוגש לכתובת דוא"ל: tal.v1@meuhedet.co.il עד ליום 4.12.2025 בשעה 12:00. יש לציין בנושא הודעת הדוא"ל "פנייה מוקדמת לקבלת מידע (RFI) - מערכת לניטור וטיפול בסיכונים מעילות והונאות עבור קופת חולים מאוחדת".
- 2.4. **מודגש, כי פנייה זו הנה פנייה לקבלת מידע בלבד ואין להגיש הצעות כספיות מכל סוג ו/או לצרף מחירון בגין מוצרים ושירותים במענה לפנייה.**
- 2.5. מאוחדת שומרת לעצמה את הזכות המלאה והבלעדית לערוך שינויים במסמכי פנייה זו, ככל שתראה לנכון, לרבות שינויים באפיונים ו/או בפרמטרים המפורטים בנספח א' - פירוט המענה לפנייה ודחיית המועדים הקבועים להתייחסות ו/או למענה לפנייה.
- 2.6. מובהר כי מענה מצד משיב אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז או הליך אחר, אם וככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של המשיב ו/או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
- 2.7. בהמשך לקבלת מענה לפנייה, מאוחדת רשאית לפנות למשיב בבקשה לקבל הבהרות ו/או מידע נוסף ביחס למענה לפנייה וכן לערוך פגישה עם המשיב, פרונטלית ו/או באמצעים דיגיטליים, בו יתבקש המשיב ליתן הבהרות ו/או השלמות לגבי המענה לפנייה שהוגש על ידו ו/או להציג את המערכת המוצעת ואת יכולותיה ו/או לבצע הדגמה של המערכת המוצעת. מאוחדת רשאית לפנות למשיב בבקשה לתאם ביקורים באתר המשיב ו/או באתרי לקוחות המשיב. אין בפניה למשיב כאמור כדי לחייב את מאוחדת ו/או ליצור כל מחויבות חוזית או אחרת בין מאוחדת לבין משיב שנענה לפנייה מאוחדת כאמור ולמשיב לא תהיה כל טענה בקשר לכך.
- 2.8. מאוחדת שומרת על זכותה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:
- 2.8.1 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הפנייה, ובכלל זה מידע שיתקבל ממשיבים במסגרת מענה לפנייה, לצורך הגדרת צרכי מאוחדת ובכלל זה דרישות ומאפייני המערכת המבוקשת ותנאי ההתקשרות לאספקתה.
- 2.8.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הפנייה, ובכלל זה מידע שיתקבל ממשיבים במסגרת מענה לפנייה, לצורך כתיבת מסמכי מכרז ו/או הליך אחר.
- 2.8.3 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הפנייה לצורך הרכבת רשימת מציעים פוטנציאליים למכרז ו/או הליך אחר.
- 2.8.4 שלא להשתמש במידע שיתקבל ממשיבים במסגרת מענה לפנייה זו.
- 2.9. משיב המגיש מענה לפנייה זו מצהיר כי:

- 2.9.1 כל הוצאות הכרוכות במענה לפנייה זו הן באחריותו הבלעדית של המשיב ועל חשבונו וכי הוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי, החזר או תשלום כלשהו ממאוחדת בגין הכנת והגשת המענה לפנייה .
- 2.9.2 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות ממאוחדת בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
- 2.9.3 אין במידע המוגש על ידיו או בשימוש עתידי במידע כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת השימוש במידע שהוגש על ידו הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את מאוחדת מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

קופת חולים מאוחדת

נספח א' – פירוט המענה לפנייה

1. כללי

במענה לפנייה זו יכלול המשיב את כלל המידע הרלוונטי ביחס לכל האפיונים ו/או הפרמטרים המפורטים להלן בנספח זה.

2. פרטי המשיב

[להשלמה על ידי המשיב]

	שם המשיב
	סוג התארגנות (חברה/עמותה / שותפות)
	מספר מזהה (ח.פ. / מספר זיהוי אחר)
	אתר אינטרנט של המשיב
שם :	איש קשר מטעם המשיב ותפקידו
טלפון :	
טלפון נייד :	
דוא"ל :	

3. מידע על המשיב

[להשלמה על ידי המשיב בצירוף אסמכתאות רלוונטיות, ככל הנדרש]

3.1. נתונים לגבי המשיב – פירוט לגבי תחומי הפעילות של המשיב; ותק באספקת השירותים בישראל/בעולם; מעמד המשיב (יצרן, נציגות רשמית של נותן שירות, זכיון, מפיץ, משווק, אינטגרטור).

3.2. ניסיון המשיב - פירוט לגבי ניסיון המשיב באספקת מערכות כדוגמת המערכת המבוקשת בפנייה – בדגש על אספקה, אפיון, פיתוח, התאמה, התקנה, הטמעה, הדרכה, הסבה/הגירה, אחריות, שירות, תמיכה ותחזוקה.

ניסיון המשיב יתייחס ללקוחות גדולים (מעל 3,000 עובדים) להם סופקה ובוצעה הטמעה של המערכת ב- 3 שנים האחרונות. בפירוט הניסיון יפורטו פרטי הלקוחות ותחום פעילותם, לרבות פרטי אנשי קשר, תכולות השירותים שסופקו, ותקופת אספקת השירותים לרבות זמן הטמעת המערכת אצל הלקוח.

3.3. עובדי המשיב – פירוט לגבי מספר עובדי המשיב, לרבות מספר העובדים המוסמכים להטמיע את המערכת ומספר העובדים המוסמכים לתמוך במערכת.

3.4. שירות ותמיכה - המשיב יפרט את ה-SLA המוצע על ידו לשירות למערכת ויציין האם קיימות רמות שונות של SLA. המשיב יפרט את שיטות התמיכה המוצעות על ידו (טלפוני/מייל/אחר), שפות התמיכה (בדגש על עברית).

4. מידע על המערכת

[להשלמה על ידי המשיב בצירוף אסמכתאות רלוונטיות, ככל הנדרש]

- 4.1. תצורת המערכת - פירוט תצורת התקנת המערכת (ענן/מקומית/היברידית). ככל שמדובר במערכת עננית – פירוט הצורה שבה מוצעת המערכת (PAAS/IAAS/SAAS). המשיב יצרף סכימת ארכיטקטורה של המערכת.
- 4.2. תהליכים - פירוט תהליכים קיימים ומוכחים למניעת מעילות והונאות בתחומים דומים לתחום הפעילות של מאוחדת, ובין היתר בתחום הבריאות, בתחום הביטוח, בתחום הפיננסים ובתחום הקמעונאות.
- המשיב יפרט עבור תהליך עסקי ספציפי את השלבים השונים בתהליך הקמתו, כמו כן המשיב יפרט את הזמן הצפוי להשלמת בנייה והפעלת תהליך מרגע הייזום ועד להפעלתו בשוטף.
- 4.3. אינטגרציה - פירוט יכולות האינטגרציה של המערכת למערכות פנים ארגוניות, הן ברמת רשימת מערכות (כגון SAP, AS400, חילון, פריוריטי, בסיסי נתוני שונים ועוד) והן ברמת צורת ההתממשקות (ישירה מול המערכות, סוכנים במערכות, שימוש ב-API וכו'). פירוט תמיכת המערכת בעבודה עם מידע בשפות שונות, בייחוד עבודה עם עברית.
- 4.4. אבטחת מידע, פרטיות וסייבר - פירוט את התקנים בהן המערכת עובדת ומנגנוני ההגנה בהם המערכת עושה שימוש. פירוט ארכיטקטורה לדוגמא של התקנת המערכת תוך כדי התייחסות לסוגיות אבטחת מידע, ממשקים, משתמשים, הזדהות, הרשאות (כגון RBAC) וכו'.
- 4.5. דוחות/דשבורדים/הנעה לפעולה – פירוט (בצירוף תמונות מסך לדוגמא) של דוחות במערכת/דשבורדים של המערכת. פירוט כלי ה-BI הכלולים במערכת. התייחסות לקיומן של יכולות הנעה לפעולה במערכת.
- 4.6. התראות במערכת - פירוט עקרונות המערכת בהיבטים של התראות, בין היתר כיצד מגדירים התראות במערכות, מהם ערוצי ההפצה של התראות במערכות, האם ההתראות הינן בזמן אמת או ב-Near real time או לחילופין מתוזמנות.
- 4.7. ממשק משתמש ושימושיות - הצגת תמונות מסך של ממשק המשתמש העיקרי במערכת. פירוט יכולות הקסטומיזציה של ממשק המשתמש תוך כדי שילוב תמונות מסך. פירוט תמיכת המערכת בשפות, בייחוד תמיכה המערכת בעברית. פירוט מגבלות על כמות

משתמשים או כמות מידע ככל וקיימות מגבלות.

4.8. מודל מסחרי - פירוט המודל המסחרי לרכישת של המערכת. התייחסות לאפשרות לחלופות אחרות (רכש + תחזוקה, תשלום שנתי קבוע, אחר).
